

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1250200037482 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 17.12.2025 за
ГРН 1250200037482



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

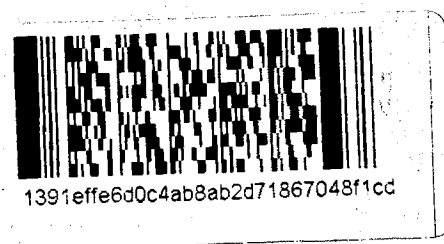
сведения о сертификате эп

Сертификат: 0ADAB6233A6AC1FB311A338F3FBDA136
Владелец: Муллаянова Гюзель Рафаиловна
Специалист 1 разряда
Действителен: с 05.05.2025 по 29.07.2026

Утвержден
протокол №1
от 12.12.2025

УСТАВ

Потребительского кооператива «Интел-Альянс»



г. Уфа

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Потребительский кооператив «Интел-Альянс», именуемый в дальнейшем «Кооператив», является добровольным объединением граждан и юридических лиц на основе членства с целью удовлетворения материальных и иных потребностей своих членов.

1.2. Наименование:

Полное наименование на русском языке: Потребительский кооператив «Интел-Альянс».

Сокращенное наименование на русском языке: ПК «Интел-Альянс».

1.3. Место нахождения и адрес:

Место нахождения и адрес постоянно действующего исполнительного органа Кооператива (Правления):

Российская Федерация, 450092, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Авроры, д. 5/2, номер на этаже 22.

1.4. Кооператив создается без ограничения срока деятельности.

1.5. Цели создания Кооператива:

- Удовлетворение материальных потребностей членов Кооператива путем их совместного участия в торгах, аукционах, в том числе проводимых в рамках процедур банкротства, а также в иных публичных продажах имущества.
- Приобретение, управление, использование и реализация имущества, имущественных прав и активов, приобретенных в результате участия в торгах.
- Содействие защите общих имущественных интересов членов Кооператива.
- Оказание информационной, консультационной и организационной поддержки членам Кооператива в сфере управления активами.

1.6. Виды деятельности:

- Для достижения уставных целей Кооператив осуществляет следующую деятельность:
- Организация и финансирование участия в торгах по банкротству, государственных и муниципальных закупках, коммерческих аукционах по продаже имущества.
- Приобретение в собственность Кооператива имущества, включая недвижимость, транспорт, оборудование.
- Совместная эксплуатация, переработка, реализация приобретенного имущества и распределение доходов от этого между членами Кооператива.
- Взаимное финансирование членов Кооператива за счет средств паевого фонда в порядке, установленном внутренними документами.
- Проведение информационных и консультационных мероприятий для членов Кооператива.
- Иная деятельность, не запрещенная законодательством РФ и соответствующая целям создания Кооператива.

1.7. Кооператив является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетные и иные счета в банках, печать, штампы и бланки со своим наименованием.

2. ЧЛЕНСТВО В КООПЕРАТИВЕ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ

2.1. Членами Кооператива могут быть полностью дееспособные граждане, достигшие 18-летнего возраста, и/или юридические лица. Число членов Кооператива не может быть менее пяти.

2.2. Виды взносов:

- **Вступительный взнос:** для вступления в Кооператив гражданин или юридическое лицо уплачивает вступительный взнос. Размер вступительного взноса, а также размеры паевого и членских взносов устанавливаются решением Общего собрания членов Кооператива и могут быть пересмотрены им. На момент принятия настоящего Устава вступительный взнос составляет 1 000 (Одну тысячу) рублей. Вступительный взнос направляется на покрытие административных расходов, связанных с вступлением нового члена, не входит в состав паевого фонда и не подлежит возврату в случае выхода или исключения члена Кооператива.
- **Паевой взнос:** Паевой взнос формирует пай члена Кооператива. На момент принятия настоящего Устава его минимальный размер составляет 5 000 (Пять тысяч) рублей. Член Кооператива вправе увеличить свой пай путем внесения дополнительных взносов. Конкретный размер, сроки и порядок внесения паевого взноса для вступающего члена определяются Правлением Кооператива в соответствии с нормативами, утвержденными Общим собранием.
- **Членские взносы:** Члены Кооператива уплачивают регулярные членские взносы для финансирования текущей деятельности Кооператива (административные расходы, оплата платформы, услуги экспертов). Размер, сроки и порядок уплаты членских взносов определяются решением Общего собрания. По решению Общего собрания членские взносы могут быть уплачены единовременно за продолжительный период (например, за год).
- **Целевые взносы:** для финансирования конкретных сделок (лота на торгах) Правление Кооператива в установленном порядке принимает решение о сборе целевых взносов от членов Кооператива, желающих участвовать в финансировании данной сделки.

2.3. Прием в члены Кооператива:

Гражданин или юридическое лицо, изъявившие желание вступить в Кооператив, подают заявление в Правление Кооператива через предусмотренную для этого платформу управления. Решение о приеме в члены Кооператива принимается Правлением Кооператива. Отказ в приеме должен быть мотивированным.

2.4. Права члена Кооператива:

- Участвовать в управлении делами Кооператива.
- Получать информацию о деятельности Кооператива.
- Участвовать в распределении прибыли и приобретенного имущества.
- Выходить из Кооператива и получать причитающуюся стоимость пая.
- Получать кооперативные выплаты.

2.5. Обязанности члена Кооператива:

- Соблюдать положения настоящего Устава.
- Исполнять решения органов управления Кооператива.
- Своевременно и в полном объеме вносить установленные вступительные, паевые, членские и целевые взносы.
- Не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Кооператива.
- Не совершать действий (бездействия), причиняющих ущерб Кооперативу.
- В случае утверждения Общим собранием годового отчета, показавшего наличие убытков по общекООперативной деятельности, члены Кооператива обязаны в течение трех месяцев покрыть данные убытки путем внесения дополнительных взносов пропорционально размеру своего пая в паевом фонде.

2.6. Прекращение членства:

Выход: Член Кооператива вправе выйти из него по собственному желанию, подав заявление через платформу управления Кооперативом. Членство прекращается с даты, указанной в заявлении, но не ранее полного исполнения обязательств перед Кооперативом на момент подачи заявления.

Исключение: Член Кооператива может быть исключен из него решением Правления в случае:

- Систематической (более двух раз подряд) неуплаты в установленные сроки членских, паевых или целевых взносов, в участии которых он принял обязательство. При первой просрочке доступ члена к функционалу платформы для участия в новых сделках может быть приостановлен.
- Разглашения конфиденциальной информации Кооператива.
- Совершения действий (бездействия), повлекших причинение ущерба Кооперативу или его деловой репутации.
- Грубого или неоднократного нарушения настоящего Устава.

2.7. Ответственность членов:

Члены Кооператива несут субсидиарную ответственность по обязательствам Кооператива в пределах невнесенной части дополнительного взноса, если иное не установлено решением Общего собрания для конкретного обязательства. Настоящее положение не отменяет обязанности членов, виновных в причинении убытков Кооперативу своими действиями, возместить эти убытки в полном объеме.

2.8. Выплата стоимости пая:

Выплата стоимости пая вышедшему или исключенному члену производится после утверждения годового отчета за год, в котором членство прекратилось, но не позднее 6 (шести) месяцев с даты прекращения членства, если иной срок не установлен решением Правления.

Выплата производится в денежной форме, если на момент выплаты у Кооператива имеются свободные денежные средства.

Если средства Кооператива вложены в неликвидные активы, выплата может быть отложена до момента реализации соответствующего актива или произведена путем передачи имущества в натуре (с согласия выходящего члена и по оценке, утвержденной Правлением).

2.9. Наследование пая:

В случае смерти члена Кооператива – физического лица его наследники имеют право на выплату стоимости его пая и причитающихся ему кооперативных выплат. Для этого наследники должны предоставить в Правление Кооператива документы, подтверждающие право наследования. Кооператив выплачивает указанные суммы в срок, установленный пунктом 2.8 настоящего Устава. Наследники могут быть приняты в члены Кооператива по их заявлению в упрощенном порядке, если они соответствуют требованиям Устава и решение о приеме будет принято Правлением.

3. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И КОНТРОЛЯ

3.1. Общее собрание членов Кооператива:

Высший орган управления Кооперативом. Каждый член Кооператива имеет количество голосов на Общем собрании, пропорциональное размеру его паевого вноса в общем паевом фонде Кооператива. Минимальный размер паевого вноса, дающий право на один голос, устанавливается решением Общего собрания. Кворум и результаты голосования рассчитываются исходя из общего количества голосов присутствующих (принявших участие в голосовании) членов Кооператива.

Созывается Правлением по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Внеочередное Общее собрание созывается по требованию Ревизионной комиссии (Ревизора) или по требованию не менее чем 10% членов Кооператива.

Проводится в форме заочного голосования с использованием электронной платформы Кооператива. Регламент проведения заочного голосования утверждается Правлением.

3.2. Исключительная компетенция Общего собрания:

- Определение основных направлений деятельности.
- Принятие решений об участии Кооператива в торгах (аукционах), где стоимость лота (начальная цена) превышает 50 000 000 (Пятьдесят миллионов) рублей.
- Утверждение Устава, внесение в него изменений.
- Избрание Правления и Ревизионной комиссии (Ревизора), досрочное прекращение их полномочий. Установление размера и условий выплаты им вознаграждения.
- Утверждение годовых отчетов, бухгалтерской отчетности, распределение прибыли и убытков.
- Установление размеров и порядка внесения вступительных, паевых и членских взносов.
- Принятие решений о реорганизации и ликвидации Кооператива.

3.3. Правление Кооператива:

Руководство текущей деятельностью осуществляет Правление Кооператива, избираемое Общим собранием сроком на 1 (один) год в количестве 3 (трех) человек.

К компетенции Правления относится:

- Принятие решений об участии в торгах, где стоимость лота не превышает 50 000 000 (Пятьдесят миллионов) рублей.
- Избрание из своего состава Председателя Правления Кооператива и досрочное прекращение его полномочий.
- Прием и исключение членов Кооператива.

- Организация сбора и анализа информации о предстоящих торгах.
- Подготовка и вынесение на голосование предложений по сделкам.
- Определение условий сбора целевых взносов под конкретные сделки.
- Оперативное управление средствами фондов Кооператива.
- Заключение договоров с операторами электронных платформ, необходимыми для деятельности Кооператива.
- Утверждение внутренних регламентов (Положения о платформе, регламента голосования).

Заседания Правления проводятся по мере необходимости. Решения Правления принимаются простым большинством голосов от общего числа членов Правления.

3.4. Председатель Правления Кооператива:

Избирается Правлением Кооператива из числа его членов простым большинством голосов на срок полномочий Правления.

Председатель Правления:

- Организует работу Правления.
- Без доверенности действует от имени Кооператива, представляет его интересы.
- Совершает сделки в пределах, установленных Уставом и решениями Правления.
- Издаёт приказы и распоряжения по оперативным вопросам деятельности Кооператива.
- Обеспечивает выполнение решений Общего собрания и Правления.

Право подписи финансовых документов и распоряжения средствами на счетах Кооператива принадлежит Председателю Правления единолично или совместно с другим членом Правления, если это установлено решением Общего собрания.

3.5. Ревизионная комиссия (Ревизор):

Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Правления и должностных лиц Кооператива избирается Ревизионная комиссия (Ревизор) сроком на 1 (один) год в количестве не менее 1 (одного) человека. Члены Правления не могут быть избраны в Ревизионную комиссию.

Ревизионная комиссия (Ревизор):

Проводит проверки финансово-хозяйственной деятельности Кооператива не реже одного раза в год.

Вправе требовать от должностных лиц Кооператива предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.

Результаты проверок докладываются Общему собранию членов Кооператива.

4. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ О СДЕЛКАХ

4.1. Любой член Кооператива вправе инициировать рассмотрение конкретного лота на торгах, предоставив в Правление через платформу управления мотивированное предложение.

4.2. Правление организует проверку предложения и выносит его на голосование членов Кооператива.

4.3. Формы голосования:

Голосование по всем вопросам, включая утверждение сделок, проводится через электронную платформу управления Кооперативом, обеспечивающую аутентификацию члена, конфиденциальность и неизменность волеизъявления. Регламент голосования на платформе утверждается Правлением.

4.4. Механизм финансирования сделки:

Каждая сделка по приобретению актива финансируется исключительно за счет целевых взносов членов Кооператива, изъявивших желание участвовать в данной конкретной сделке. Общие средства паевого фонда на прямое финансирование покупки активов не используются.

4.5. Распределение доходов от сделки:

Доходы, полученные Кооперативом от совместной эксплуатации, перепродажи или иного обращения актива, приобретенного за счет целевых взносов, распределяются в следующем порядке:

1. Покрываются все документально подтвержденные прямые расходы по сделке (комиссии площадок, услуги юристов и оценщиков, транспорт, госпошлины, налоги).
2. Удерживается вознаграждение (комиссия) Кооператива за организацию сделки. Размер комиссии или методика ее расчета устанавливается Правлением Кооператива для каждого типа сделок или индивидуально. Данное вознаграждение зачисляется в Паевую и Резервный фонды Кооператива и направляется, в том числе, на покрытие расходов на содержание платформы, административные и иные общекооперативные нужды.
3. Оставшаяся чистая прибыль распределяется между членами Кооператива, участвовавшими в финансировании данной сделки, строго пропорционально размеру их целевого взноса в общую сумму финансирования этой сделки.

5. ИМУЩЕСТВО КООПЕРАТИВА. ФОНДЫ

5.1. Имущество Кооператива формируется за счет паевых взносов членов, целевых взносов, доходов от его деятельности, иных законных источников и является собственностью Кооператива как юридического лица. Члены Кооператива утрачивают право собственности на внесенное в виде взносов имущество, которое становится собственностью Кооператива.

5.2. Фонды Кооператива:

В Кооперативе создаются следующие фонды:

Паевой фонд: Формируется из паевых взносов членов. Используется для покрытия административных расходов, расходов на проведение проверок, обеспечения деятельности платформы и иных общекооперативных нужд, не связанных с прямым финансированием покупки активов.

Членский фонд: Формируется из регулярных членских взносов. Является источником для покрытия текущих операционных расходов.

Целевые фонды: Не являются единым. Представляют собой совокупность обособленных денежных средств, состоящих из целевых взносов членов, объединенных для финансирования конкретной сделки. Учет по каждому такому "субфонду" ведется отдельно.

Резервный фонд: Формируется за счет отчислений от комиссии Кооператива и иных доходов. Предназначен для покрытия непредвиденных расходов и убытков.

5.3. Покрытие убытков:

Убытки Кооператива, возникшие по общекооперативной деятельности, покрываются в первую очередь за счет Резервного фонда, во вторую очередь – за счет Паевого фонда.

Убытки, возникшие в рамках конкретной сделки, финансируемой целевыми взносами, покрываются за счет средств соответствующего Целевого фонда (субфонда).

5.4. Распределение прибыли:

Прибыль Кооператива, полученная от общекооперативной деятельности, направляется в резервный фонд, фонд развития и на кооперативные выплаты членам Кооператива пропорционально их паевым взносам. Решение о распределении прибыли принимается Общим собранием.

6. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ, КОНТРОЛЬ И ПЛАТФОРМА

6.1. Кооператив ведет бухгалтерский и налоговый учет в соответствии с законодательством РФ.

6.2. Финансовый год Кооператива устанавливается с 1 января по 31 декабря.

6.3. Внутренний контроль:

Органом внутреннего финансового контроля является Ревизионная комиссия (Ревизор). Она проводит плановые проверки не реже одного раза в год и представляет отчет Общему собранию. Все члены Кооператива обязаны по требованию Ревизионной комиссии предоставлять необходимую информацию.

6.4. Электронная платформа:

Для обеспечения деятельности, взаимодействия членов, хранения документов, проведения голосований и операций с фондами Кооператив использует специализированную электронную платформу.

Технические и организационные вопросы использования платформы, включая порядок голосования, формирования кворума и подведения итогов, определяются отдельным Регламентом, утверждаемым Правлением Кооператива.

Платформа должна обеспечивать достоверную идентификацию членов Кооператива, конфиденциальность и неизменность передаваемых данных и волеизъявлений.

Кооператив вправе привлекать для своей деятельности сторонних операторов специализированных электронных платформ на основании договоров возмездного оказания услуг. Оплата услуг таких операторов осуществляется за счет средств Кооператива.

6.5. Хранение документов:

Кооператив обязан хранить по месту нахождения Правления следующие документы:

- Решение о создании Кооператива и Учредительный договор (если имеется);
- Свидетельство о государственной регистрации;
- Устав со всеми изменениями;
- Документы, подтверждающие права на имущество;
- Протоколы Общих собраний, заседаний Правления и Ревизионной комиссии;
- Бухгалтерскую и финансовую отчетность;
- Заключения ревизионной комиссии (ревизора);
- Регламент работы электронной платформы и голосования;
- Список (реестр) членов Кооператива.

7. ВЕДЕНИЕ ДЕЛ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВО КООПЕРАТИВА

7.1. Единоличный исполнительный орган:

- Единоличным исполнительным органом Кооператива является Председатель Правления. Он действует от имени Кооператива без доверенности, в том числе:
- представляет интересы Кооператива во всех организациях и перед всеми лицами;
- совершает сделки, открывает и закрывает банковские счета, распоряжается средствами Кооператива в пределах, установленных Уставом и решениями Правления;
- издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми членами Кооператива и наемными работниками;
- заключает договоры от имени Кооператива;
- утверждает штатное расписание, принимает и увольняет наемных работников.

7.2. Право подписи:

Право подписи финансовых документов и распоряжения средствами на счетах Кооператива принадлежит Председателю Правления единолично или совместно с другим членом Правления, если это установлено решением Общего собрания.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ КООПЕРАТИВА

8.1. Реорганизация:

Реорганизация Кооператива (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) осуществляется по решению Общего собрания, принятому единогласно всеми членами Кооператива.

8.2. Ликвидация:

Ликвидация Кооператива осуществляется по решению Общего собрания или по решению суда.

Ликвидационная комиссия формируется Общим собранием.

После расчетов с кредиторами оставшееся имущество ликвидируемого Кооператива распределяется между его членами пропорционально размеру их паевых взносов, если иное не предусмотрено законом.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

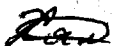
9.1. Настоящий Устав вступает в силу с момента государственной регистрации Кооператива.

9.2. Все споры, связанные с деятельностью Кооператива, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

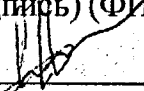
9.3. Изменения в настоящий Устав вносятся решением Общего собрания членов Кооператива и подлежат государственной регистрации.

9.4. По вопросам, не урегулированным настоящим Уставом, Кооператив руководствуется законодательством Российской Федерации.

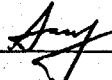
Учредители:


_____/Халитов Роман Русланович/
(подпись) (ФИО)


_____/Файзуллин Ильяс Филюсович/
(подпись) (ФИО)


_____/Михайлов Артем Дмитриевич/
(подпись) (ФИО)


_____/Самбор Вячеслав Андреевич/
(подпись) (ФИО)


_____/Абдурахманов Арслан Рабадангаджиевич/
(подпись) (ФИО)